



Reducció del preu públic de recollida de residus per contribució amb el Compromís "Barcelona Plàstic Zero"

GENER 2024

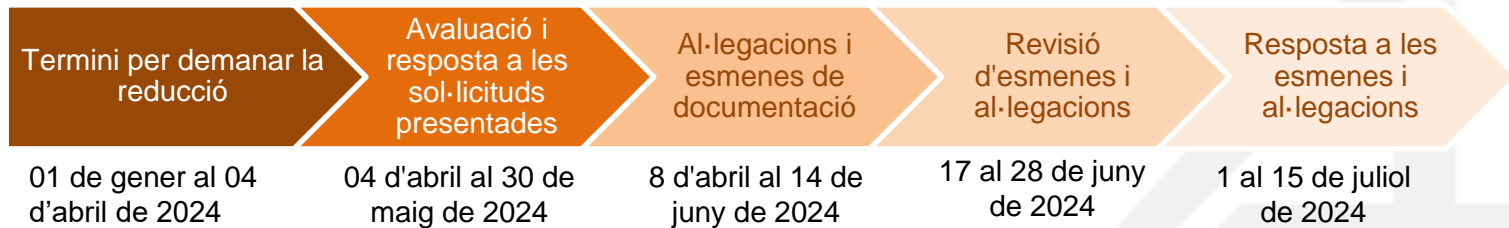
Índex

1. Presentació de la sol·licitud
 - 1.1. Informació general
 - 1.2. Establiments que poden sol·licitar la reducció
2. Documentació a preparar abans de fer el tràmit
 - 2.1. Instància específica de sol·licitud
 - 2.2. Evidències
3. Accés al tràmit
4. Tramitació pas a pas
5. Preguntes més freqüents

01. Presentació de la sol·licitud

1.1. Informació general

Calendari:



Tramitació:

La sol·licitud es fa a través del tràmit ["Reducció del preu públic de recollida de residus per contribuir amb el Compromís "Barcelona Plàstic Zero"](#). Es pot tramitar en línia o presencial.

Documentació necessària:



[Instància específica de sol·licitud](#)



Documents o evidències que justifiquin la petició
(factures, albarans, informes, material comunicatiu,
imatges, memòries,...)

01. Presentació de la sol·licitud

1.2. Establiments que poden sol·licitar la reducció



Comerços alimentació, de productes neteja i higiene personal (*)

Es necessari que:

- Mín. 1/3 dels seus productes siguin a **granel sense envasos ni materials d'un sol ús**.
- S'accepta la utilització **d'envasos reutilitzables i retornables** oferts pel mateix establiment i/o **acceptar envasos** reutilitzables de la clientela.

Carnisseries, polleries, cansaladeries, xarcuteries, establiment de peix... (**)

Han de complir mínim una de les opcions:

- Utilització **d'envasos reutilitzables i retornables** oferts pel mateix establiment
- **Acceptar envasos** reutilitzables de la clientela.

A més a més, es necessari que:

- Es promogui i s'estigui fent **difusió de manera visible**.



Residències de gent gran o escoles bressol

Es necessari que:

- Mín. **1/3 dels tèxtils sanitaris** (bolquers i tovallolletes) que usen siguin reutilitzables.

* Es consideraran només els establiments comercials alimentaris en què d'acord amb l'Ordenança d'Establiments i Centres de Comerç de Barcelona (2011) (a partir d'ara OECCB) es permet la venda a granel.

** Correspon als establiments alimentaris dels grups 2 i 4 segons l'OECCB.

01. Presentació de la sol·licitud

1.2. Establiments que poden sol·licitar la reducció



Bars i cafeteries

Han de complir mínim una de les opcions:

- Servir mín. 1/3 begudes per emportar en **gots reutilitzables** i que es **retornen** a l'establiment o bé que els **porti la clientela**
- Servir mín. 1/3 begudes per consumir establiment en **envasos que es retornen** i que són **reutilitzats** per l'establiment o el proveïdor.
- Utilització **d'envasos reutilitzables i retornables** a l'establiment pel menjar sobrant

Establiments hotelers

Es necessari que:

- S'ofereixin els **útils de bany** en dosificadors o envasos reutilitzables pel mateix establiment.
- En cas d'oferir el servei de restauració, no oferir **plàstics d'un sol ús** ni productes envasats en **monodosi**.
- Complir **mínim 1 supòsit de bars i cafeteries**.



01. Presentació de la sol·licitud

1.2. Establiments que poden sol·licitar la reducció



Establiments i serveis de venta de menjar per emportar o plats preparats

Han de complir mínim una de les opcions:

- Servir els aliments en **envasos reutilitzables i retornables** oferts pel mateix establiment.
- **Acceptar envasos** reutilitzables de la clientela.

A més a més, es necessari que:

- S'estigui **difusió visible** d'aquesta pràctica.

Establiments de comerç no alimentari i serveis de proximitat (tintoreries, floristeries, perruqueries...)

Es necessari:

- **Evitar totalment** els plàstics no reutilitzables propis de la seva activitat.



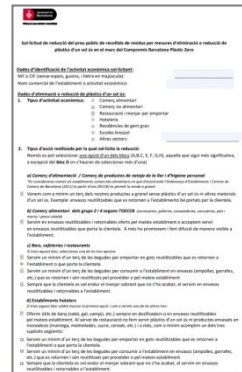
Altres accions voluntàries de reducció o d'eliminació de plàstics d'un sol ús

Es necessari:

- Descriure **accions voluntàries d'especial rellevància i significació** i que estiguin suficientment justificades

02. Documentació a preparar abans de fer el tràmit

1) Instància específica de sol·licitud

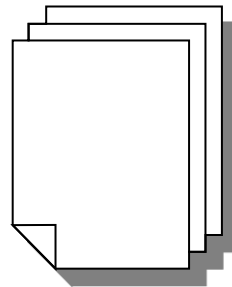


Instància de sol·licitud de l'activitat de l'activitat, activitat i sol·licitud de sol·licitud

Instància de sol·licitud de l'activitat de l'activitat, activitat i sol·licitud de sol·licitud

Instància de sol·licitud de l'activitat de l'activitat, activitat i sol·licitud de sol·licitud

2) Evidències



Documentació a presentar pel
Portal de tràmits

02. Documentació a preparar

2.1. Instància específica de sol·licitud

Seleccionar tipologia de l'activitat de l'establiment

Seleccionar l'acció realitzada segons la tipologia d'activitat

Els establiments hotelers cal que seleccionin la primera opció i, com a mínim una de les tres altres.

Sol·licitud de reducció del preu públic de recollida de residus per mesures d'eliminació o reducció de plàstics d'un sol ús en el marc del Compromís Barcelona Plàstic Zero

Dades d'identificació de l'activitat econòmica sol·licitant:

NIF o CIF (sense espais, guions, i lletra en majúscula):

Nom comercial de l'establiment o activitat econòmica:

Dades d'eliminació o reducció de plàstics d'un sol ús:

1. Tipus d'activitat econòmica:
- Comerç alimentari
 - Comerç no alimentari
 - Restauració i menjar per emportar
 - Hoteleria
 - Residències de gent gran
 - Escoles bressol
 - Altres sectors:

2. Tipus d'acció realitzada per la qual sol·licita la reducció:

Només es pot seleccionar una opció d'un dels blocs (A,B,C, E, F, G,H), aquella que sigui més significativa, a excepció del **bloc D** on s'hauran de seleccionar més d'una)

a) Comerç d'alimentació / Comerç de productes de neteja de la llar i d'higiene personal

**Es consideraran només els establiments comercials alimentaris en què d'acord amb l'Ordenança d'Establiments i Centres de Comerç de Barcelona (2011) (a partir d'ara OECCB) es permet la venda a granel.*

- Venem com a mínim un terç dels nostres productes a granel sense plàstics d'un sol ús ni altres materials d'un sol ús. Exemple: envasos reutilitzables que es retornen a l'establiment o bé portats per la clientela.

b) Comerç alimentari dels grups 2 i 4 segons l'OECCB (carnisseries, polleries, consaladeries, xarcuteries, peix i marisc i pesca salada)

- Servim en envasos reutilitzables i retornables oferts pel mateix establiment o acceptem servir en envasos reutilitzables que porta la clientela. A més ho promovem i fem difusió de manera visible a l'establiment.

c) Bars, cafeteries i restaurants

Si trieu aquest bloc, seleccioneu una de les tres opcions

- Servim un mínim d'un terç de les begudes per emportar en gots reutilitzables que es retornen a l'establiment o que porta la clientela.
- Servim un mínim d'un terç de les begudes per consumir a l'establiment en envasos (ampolles, garrafes, etc.) que es retornen i són reutilitzats pel proveïdor o pel mateix establiment
- Sempre que la clientela es vol endur el menjar sobrant que no s'ha acabat, el servim en envasos reutilitzables i retornables a l'establiment.

d) Establiments hotelers

Si trieu aquest bloc caldrà marcar la primera opció i com a mínim una de les altres tres:

- Oferim útils de bany (sabó, gel, xampú, etc.) sempre en dosificadors o en envasos reutilitzables pel mateix establiment. Al servei de restauració no fem servir plàstics d'un sol ús ni productes envasats en monodosi (mantega, melmelades, sucre, cereals, etc.) i a més, com a mínim acomplim un dels tres supòsits següents:
 - Servim un mínim d'un terç de les begudes per emportar en gots reutilitzables que es retornen a l'establiment o que porta la clientela.
 - Servim un mínim d'un terç de les begudes per consumir a l'establiment en envasos (ampolles, garrafes, etc.) que es retornen i són reutilitzats pel proveïdor o pel mateix establiment
 - Sempre que la clientela es vol endur el menjar sobrant que no s'ha acabat, el servim en envasos reutilitzables i retornables a l'establiment.

02. Documentació a preparar

2.1. Instància específica de sol·licitud

Les altres accions voluntàries han d'estar suficientment justificades i que comportin una reducció concreta.

Descripció de l'acció per la reducció o eliminació de plàstics d'un sol ús:

- Com es porta a terme
- Recursos necessaris
- Durada de l'acció
- Tipologia (acció puntual o de continuïtat)

e) Establiments i serveis de venda de menjar per emportar o plats preparats

- Servim en envasos reutilitzables i retornables a l'establiment o acceptem servir en envasos reutilitzables que porta la clientela. A més ho promovem i fem difusió de manera visible a l'establiment.

f) Tintorerias, floristeries, perruqueries

- No fem servir cap tipus de plàstic d'un sol ús propis de la nostra activitat.

g) Residències de gent gran o escoles bressol

- Fem servir bolquers i/o tovallolletes reutilitzables, com a mínim un terç del total.

h) Altres accions voluntàries de reducció o eliminació de plàstics d'un sol ús d'especial rellevància i significació que el sol·licitant justifiqui suficientment.

Només es tindran en compte accions que vagin més enllà de normativa, és a dir, que no siguin d'obligat compliment i que comportin una reducció concreta o l'eliminació del plàstic d'un sol ús, per tant quedarien excloses les campanyes de comunicació o informatives.

3. Descripció de l'acció (màx. 750 caràcters)

Describeix breument en què consisteix l'acció de reducció o eliminació de plàstic d'un sol ús. Com es porta a terme, recursos necessaris, etc. Durada de l'acció, i tipus (puntual, de continuïtat..).

02. Documentació a preparar

2.1. Instància específica de sol·licitud

Escollir si es fa l'estimació en base al pes o a volum. Consultar [l'ANNEX 1](#) per fer el càlcul

Detallar el llistat d'evidències que s'adjuntaran al portal de tràmits.

Omplir en cas de sol·licitar fer una SOL·LICITUD INDIVIDUAL

Omplir en cas de sol·licitar fer una SOL·LICITUD PER MÉS D'UN ESTABLIMENT O CENTRE.

4. Quantificació de l'acció

A continuació heu d'aportar les dades de reducció o eliminació dels plàstic d'un sol ús mitjançant l'acció descrita anteriorment.

Exemple: nombre de productes de venda a granel respecte del total de productes que teniu a la venda, nombre de monodosi...

% de reducció de plàstic d'un sol ús respecte del total de plàstic generat*: _____ % pes
 _____ % vol
 *pot ser en base a pes o a volum

Quantitat de plàstic d'un sol ús que s'ha evitat generar*: _____ Kg

*Consulteu l'annex → taula de referència de pesos

Termini de temps en el qual s'ha reduït aquesta quantitat: _____ dies

5. Aportació d'evidències

Els arxius de les evidències cal adjuntar-los directament al portal de tràmits. A continuació cal especificar la relació de documents que adjunteu i la descripció a la qual fa referència cada evidència (albarà, factura, informe, fotos, captures de pantalla, material comunicatiu, etc...). Ompliu la taula 1 o 2 segons el vostre cas.

Taula 1: Llistat d'evidències per a organitzacions individuals

Nom de l'arxiu	Carrer	Núm. de carrer	Codi postal

Taula 2: Llistat d'evidències per a grups d'organitzacions

En el cas de les cadenes d'establiments, franquícies o grups empresarials, indiqueu els establiments, locals o activitats dels quals presenteu evidències i dels quals sol·liciteu la reducció del preu públic (només s'aplicarà a aquells que indiqueu i justifiqueu).

Nom de l'arxiu	Nom de la seu o establiment	Carrer	Núm. de carrer	Codi postal

02. Documentació a preparar

2.1. Instància específica de sol·licitud

IMPORTANT

Marcar les tres caselles

IMPORTANT

En cas de **tramitació telemàtica NO CAL SIGNAR** manualment el document. Es signarà automàticament quan s'adjunti com a part de la documentació.

AUTORITZACIÓ

D'acord amb la normativa de protecció de dades us informem i en tramitar aquest document consentiu, que les vostres dades personals siguin tractades per l'Ajuntament de Barcelona dins el fitxer de Barcelona + Sostenible amb la finalitat de resoldre la reducció de preu públic sol·licitada (**tractament 0334-Gestió de Subvencions i Ajuts**), legitimada en base al vostre consentiment. Tret d'obligació legal, les vostres dades no seran cedides a tercers. Teniu dret a accedir, rectificar i suprimir les vostres dades, així com altres drets sobre les mateixes. Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i sobre protecció de dades a www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades.

Així mateix, en compliment de la Llei de Serveis de la Societat de la Informació 34/2002, de 11 de juliol, us indiquem que en informar el camp e-mail o telèfon mòbil ens autoritzeu a emprar aquests mitjans amb l'objectiu de comunicar-vos aspectes sobre la vostra sol·licitud de reducció.

L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones destinatàries de la reducció del preu públic de recollida de residus.

La persona que actua en nom i representació **AUTORITZA** l'Ajuntament de Barcelona a:

- Verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades aportades.
- Comprovar que la llicència d'activitats sigui vigent així com les dades fiscals, i no es trobi incursa en cap expedient d'inspecció en tramitació.
- Comprovar que l'activitat econòmica no te cap sanció ferma l'any anterior a l'aplicació de la reducció.

I perquè consti, a efectes de poder sol·licitar la reducció, signo aquest document i declaració sota la meva responsabilitat,

Barcelona, a ____ de ____ de 20 ____

Signatura

Signatura del document:

- En cas de tramitació presencial: imprimiu dues còpies del document i signeu-ho manualment.
- En cas de tramitació telemàtica: no cal que signeu manualment el document. L'heu d'adjuntar al formulari electrònic com a part de la documentació i el signareu digitalment.

02. Documentació a preparar

2.1. Instància específica de sol·licitud

Dades orientatives per estimar la quantitat de residus que s'han evitat generar

ANNEX 1 - Taula de referència de pesos dels articles de plàstic d'un sol ús

Aquesta taula proporciona una idea orientativa del pes d'alguns elements de plàstic d'un sol ús. El pes real dependrà del tipus de plàstic, mides de l'envàs i gramatge utilitzat.

Canyetes		0,4 gr
Remenadors de begudes		0,6 gr
Càpsules de cafe		1,631 gr
Gots	blanc 80 ml	1,8 gr
	blanc 150 ml	3,1 gr
	200 ml	2,4 gr
	250 ml	3,36 gr
	330 ml	4,5 gr
Ampolles d'aigua	PET 330 ml	14 gr
	PET 500 ml	15 gr
	PET 750 ml	20 gr
	1000 ml	24 gr
	1500 ml	45 gr
	2000 ml	46,7 gr
Tap de plàstic ampolla (HDPE)		2 gr
Garrafes 5L		175 gr
Ampolles altres begudes	1L blanc 24cm x 7 cm	40 gr
Envasos menjar per a emportar	carmanyola	150 gr
Coberts	ganivet	2,6 gr
	forquilla	7,8 gr
	cullera petita	3,9 gr
Monodosi (terrina 5 ml)	melmelada, oli, mantega	<5 gr
Monodosi (ampolleta 20-25 ml)	sabó, xampú, crema	5-10 gr
Safates aliments		10-40 gr
Funda de plàstic roba		25-30 gr
Full de plastic flors		10 gr
Bolquer	nadó	35 gr
	nen	45 gr
	adult	90 gr

02. Documentació a preparar

2.2. Exemples d'evidències

Informes interns

- ✓ Presentació del pla de treball de l'empresa, on es descriuin les accions.
- ✓ Valoracions quantitatives dels plàstics d'un sol ús reduïts.
- ✓ Informes de seguiment de les accions.
- ✓ Memòries on s'hi expliqui la reducció associada a l'acció.
- ✗ Memòries de sostenibilitat on no s'especifiqui la reducció.

Material comunicatiu

- ✓ Informació de les campanyes impulsades i/o realitzades
- ✓ Fotografies de les ubicacions d'aquests materials

Albarans i factures

- ✓ Relacionades amb l'acció seleccionada a l'instància de sol·licitud.
- ✗ Factures NO relacionades amb la reducció de plàstic d'un sol ús.
- ! *En cas de restaurants i bars caldrà ressaltar o indicar quins elements són retornables i reutilitzables.*

Fotografies

- ✓ Les fotografies són un complement de les evidències. Permeten visualitzar l'acció realitzada.

Altres documents

- ✗ Certificats de recollida de residus.
- ✗ Certificats de vigència de contractes.
- ✗ Rebuts de preu públic o extractes bancaris.
- ✗ Adhesions al Compromís Barcelona Plàstic Zero.
- ! Documents de identitat o permisos de residència (*únicament per acreditar la representació en nom d'una altre persona*)


Captures de pantalla

- ✓ Les captures de pantalla són un complement de les evidències. Permeten visualitzar l'acció realitzada.

! Les evidències gràfiques seran complementaries a la documentació escrita. NO seran suficient per justificar l'acció per si mateixes.

03. Accés al tràmit

3.1. Portal de tràmits

Oficina Virtual de Tràmits EL MEU ESPAI 

Seu electrònica | 14:24:06 - 29/01/2024 Sobre l'oficina virtual Consulta l'estat d'un tràmit FAQs i requisits tècnics

TEMES ▾ COL·LECTIUS ▾ VIURE A BARCELONA ▾

[← TORNA](#)

Reducció del preu públic de recollida de residus per contribuir amb el Compromís "Barcelona Plàstic Zero"

[INICIA EL TRÀMIT !\[\]\(dcccddf1ee5bd6992bfc8894b8186c5e_img.jpg\)](#) [? NECESSITEU AJUDA?](#)

[Mètodes d'identificació admesos](#)

● EN TERMINI Actualització: 23/1/2024

[Reducció del preu públic de recollida de residus per contribuir amb el Compromís "Barcelona Plàstic Zero"](#)

Temps estimat: 15 min
(Cal tenir la documentació preparada prèviament)

03. Accés al tràmit

3.2. Requisits tècnics

Pot fer el tràmit:

- La **persona titular** de l'activitat
- La persona que la **representi**, degudament autoritzada

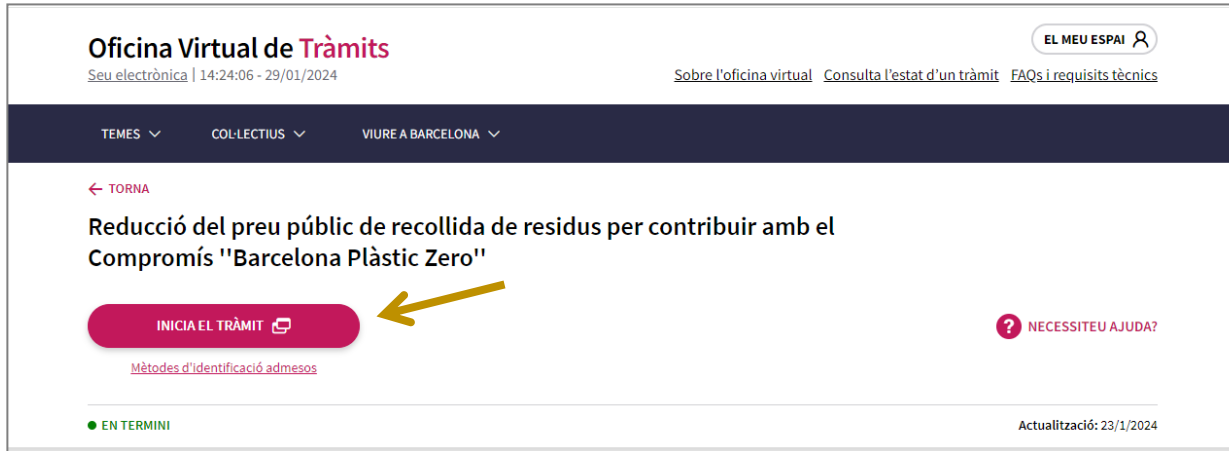
MÈTODES D'IDENTIFICACIÓ ADMESOS

- idCAT Mòbil i Cl@ve (sistemes basats en l'enviament de contrasenyes d'un sol ús al telèfon mòbil).
- DNI electrònic.
- idCAT Certificat i altres certificats digitals vàlids per relacionar-se amb les administracions públiques.

04. Tramitació

INICIAR EL TRÀMIT

1)




Oficina Virtual de Tràmits EL MEU ESPAI

Seu electrònica | 14:24:06 - 29/01/2024 Sobre l'oficina virtual Consulta l'estat d'un tràmit FAQs i requisits tècnics

TEMES ▾ COL·LECTIUS ▾ VIURE A BARCELONA ▾

← TORNA

Reducció del preu públic de recollida de residus per contribuir amb el Compromís "Barcelona Plàstic Zero"

INICIA EL TRÀMIT 

[Mètodes d'identificació admesos](#)

NECESSITEU AJUDA?

EN TERMINI Actualització: 23/1/2024

2)



Reducció del preu públic de recollida de residus per contribuir amb el Compromís "Barcelona Plàstic Zero" **SEGÜENT** 

 Els camps marcats amb (*) són obligatoris per continuar el tràmit

Tipus de generador de residus *

Gran generador

Generador mínim, petit, mitjà o important

Seleccionar:

- **Gran generador:** Si reps el rebut del preu públic cada 6 mesos
- **Generador mínim, petit....:** Si reps el rebut del preu públic 1 vegada a l'any

En cas de dubte podeu trucar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (Telèfon: 010)

04. Tramitació

INICIAR EL TRÀMIT

- 3) Identifiqueu-vos mitjançant el sistema que preferiu

Omplir en cas de tenir **idCAT Mòbil**

Selecció en cas de tenir **Certificat digital o DNI electrònic**

Selecció en cas de tenir **CI@ve Mòbil, CI@ve PIN, CI@ve permanent** o altres sistemes d'identificació d'altres països de la UE


Identifiqueu-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF ▼ 12345678A


Número de mòbil


0034 999999999

 **Utilitza el meu idCAT Mòbil**

[Dona'm d'alta](#)

O altres sistemes

 **Certificat digital:** idCAT, DNIE, altres.

 **CI@ve** PIN24, Ciutadans UE...

[Ajuda](#) [Cancel·la sessió](#)

04. Tramitació

PAS 1 - Empleneu el formulari

IMPORTANT

Cal seleccionar:


- En nom propi en cas de ser **autònom**
- En representació d'una empresa o entitat en cas de **no ser autònom**.

IMPORTANT

Preferiblement, omplir amb el **domicili de l'activitat econòmica**

Dades de contacte de la persona responsable de fer el seguiment de la sol·licitud



Reducció del preu públic de recollida de residus per generadors mínims, petits, mitjans i importants, per contribuir amb el Compromís Barcelona Plàstic Zero

 Tots els camps marcats amb asterisc(*) són obligatoris.

El tràmit es realitza:

- En nom propi
- En representació d'una altra persona
- En representació d'una empresa o entitat

Dades de la persona sol·licitant


Domicili  

Tipus de via *:

Seleccioneu ▾

Nom *:

Número *:

CERCAR CARRER 

Bloc:

Escala:

Pis:

Seleccioneu ▾

Porta:

Codi Postal:

Municipi *:

Província *:

Dades de contacte:

Correu electrònic *:

Telèfon mòbil *:

Si no disposeu de telèfon mòbil, en podeu indicar un de fix

04. Tramitació

PAS 1 - Empleneu el formulari

NOMÉS apareix en cas d'haver seleccionat l'opció "En representació d'una empresa o entitat" o "En representació d'una altra persona."

IMPORTANT

Cal seleccionar:

- **Presentació de la sol·licitud de reducció:** Seleccionar quan es sol·licita la reducció.
- **Aportació Documental:** Seleccionar en cas de voler aportar més informació a la sol·licitud ja realitzada amb anterioritat.
- **Resposta a un requeriment d'esmena:** Seleccionar en cas d'haver rebut un requeriment d'esmena de la documentació.
- **Presentació d'al·legacions:** Seleccionar en cas de no estar conforme amb la comunicació.
- **Comunicar desistiment o renunciar:** Seleccionar en cas de voler retirar la sol·licitud per la reducció.

Dades de la persona representada

Raó Social *:

Tipus *:
NIF

Número *:

Tramitació

Seleccioneu quina tramitació voleu realitzar *:

- Selecció que tramitació realitzar
- Selecció que tramitació realitzar
- Presentació de la sol·licitud de reducció**
- Aportació Documental
- Resposta a un requeriment d'esmena
- Presentació d'al·legacions
- Comunicar desistiment o renunciar

Exposició de fets i raons


Feu constar els fets i raonaments en els quals fonamenteu la vostra petició. Teniu una limitació de 2000 caràcters. En el cas de no tenir el suficient espai per a la seva exposició, podrà ampliar-la adjuntant un document pdf o tiff en el següent pas del tràmit. *:

Petició

Concreteu aquí la petició de la manera més clara i breu possible. Teniu una limitació de 2000 caràcters. En el cas de no tenir el suficient espai per a la seva exposició, podrà ampliar-la adjuntant un document pdf o tiff en el següent pas del tràmit. *:

Informació municipal

D'acord amb la normativa de protecció de dades us informem que les vostres dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona dins el fitxer 004 Serveis d'Informació i Atenció al Ciutadà amb la finalitat de gestionar el tràmit o servei sol·licitat (tractament 0006) legitimada en base a l'exercici de poders públics. En cas que el tràmit o servei ho requerís, les dades seran comunicades a l'òrgan o entitat competent per la continuació del tràmit o servei demanat. En aquest cas, les vostres dades personals poden ser incorporades a altres fitxers de l'Ajuntament de Barcelona. Teniu dret d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, sobre les vostres dades. Podeu consultar informació adicional sobre la relació de fitxers, les seves finalitats, les bases legals dels tractaments, el termini de conservació de les dades i altra informació de protecció de dades a <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>.



04. Tramitació

PAS 2 - Adjunteu la instància específica i la documentació necessària.

IMPORTANT

Cal adjuntar la següent documentació:

- **Instància específica** de sol·licitud
- **Evidències** de l'acció que feu referència

Es poden adjuntar fins a 10 arxius

En cas de fer la sol·licitud en representació d'una empresa o entitat

També cal adjuntar:

- Acreditació de la representació (poders notariais o qualsevol document que l'acrediti la persona com a representant legal)
- Autorització firmada pel representant legal de l'empresa o entitat, en cas de NO ser representants legals

En cas de fer la sol·licitud en representació d'una altra persona

També cal adjuntar:

- Còpia del document d'identitat de la persona a la que representeu
- Document que us acredita com a representat per realitzar aquest tràmit (autorització firmada, poders notariais,...)

Reducció del preu públic de recollida de residus per generadors mínims, petits, mitjans i importants, per contribuir amb el Compromís Barcelona Plàstic Zero

Adjuntar documentació

Seleccionar el document des de l'ordinador. **NOMÉS** s'accepten els formats: **PDF i TIF** (per documents escanejats)

A continuació podeu
Trobareu tota la informació
Heu de triar el fitxer que
El pes màxim dels documents
El nombre màxim de documents que podeu adjuntar és: 10
Fitxer * [PDF/TIF]

1

EXAMINAR

2

Títol del document *

3

ADJUNTAR

Els títols dels documents **NOMÉS** poden contenir lletres, números, espais o guions i tenir almenys 3 caràcters.

CONTINUAR

04. Tramitació

PAS 3.1 - Confirmeu-ne les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic

Pas 3: Confirmeu-ne les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic.



Reducció del preu públic de recollida de residus per generadors mínims, petits, mitjans i importants, per contribuir amb el Compromís Barcelona Plàstic Zero

Confirmació de dades

Confirmeu si la informació és correcta :

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms:

NIF:

Domicili:

Dades de contacte:

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

Dades de la persona representada

Raó Social:

NIF:

Tramitació

Presentació de la sol·licitud de reducció

Exposició de fets i raons

Petició

Adjuntar documentació

- Instància [Instancia.pdf]
- Evidències[Evidencias.pdf]

Només apareixerà en cas de fer la sol·licitud en nom d'una empresa/entitat o persona

IMPORTANT

Cal comprovar que s'han adjuntat les evidències i la instància específica de sol·licitud

MODIFICAR INFORMACIÓ

ENVIAR

04. Tramitació

PAS 3.2 - Signatura de la sol·licitud

Pas 3: Confirmeu-ne les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic.



Reducció del preu públic de recollida de residus per generadors mínims, petits, mitjans i importants, per contribuir amb el Compromís Barcelona Plàstic Zero

Signatura digital :

Quan premeu el botó "Inicia signatura" s'obrirà una nova pestanya en el navegador i us redirigirem al web del Consorci Administració Oberta de Catalunya per signar electrònicament.

Una vegada efectuat el procés de signatura es tancarà la nova pestanya i podreu continuar amb la tramitació.

Per realitzar el procés de signatura:

- Si us heu autenticat mitjançant sistema Cl@ve o l'IdCAT Mòbil haureu d'indicar el vostre telèfon mòbil per tal que us enviïn un codi que necessitareu per signar electrònicament.
- Si us heu autenticat amb Certificat, haureu de fer clic a l'opció de Certificat digital.

Demostració del procés de signatura :

Com signar electrònicament [?](#) #

ENRERE

INICIA SIGNATURA

Signa amb el mòbil

Documents a signar:
xmlAFirmar


Número de mòbil

0034 669111222

SMS

L'ús d'aquest servei implica l'acceptació de les seves [condicions d'ús](#)

O altres sistemes

 **Certificat digital:** idCAT, DNIE, altres.

Ajuda [Cancel·la la signatura del document](#)

Si us heu autenticat amb sistema Cl@ve o l'IdCAT Mòbil

Si us heu autenticat amb Certificat digital o DNI electrònic

04. Tramitació

Finalització del tràmit

IMPORTANT

El tràmit s'haurà finalitzat correctament quan apareix-hi el número de referència del tràmit i el d'entrada de registre.


Es recomana guardar el **justificant de presentació** de la sol·licitud que conté el número de registre.

Reducció del preu públic de recollida de residus per generadors mínims, petits, mitjans i importants, per contribuir amb el Compromís Barcelona Plàstic Zero

Heu emplenat correctament el formulari

El número de referència del tràmit és: 

Entrada de registre

Número de registre: 

Data de registre: 

Hora de registre: 

Descarregueu els documents resultants :



Justificant de la presentació al registre de la vostra sol·licitud
(pdf, 68kb)



Recordeu que el tràmit finalitzarà quan... :

- Podeu imprimir el justificant del tràmit realitzat (document en format PDF) o **desar-lo** en el vostre ordinador.

Vull...

Fer un altre tràmit com aquest

INICIAR

05. Preguntes més freqüents

On puc trobar la instància específica de sol·licitud?

La instància es pot descarregar al portal de tràmits, a l'apartat de Tramitació en línia > Prepareu els documents necessaris > En tots els casos cal aportar.

També es pot descarregar al següent enllaç: [Instància específica de sol·licitud](#).

Com puc saber si he finalitzat el tràmit correctament?

El tràmit s'haurà finalitzat correctament quan l'aplicació us ho digui i us doni un número de referència del tràmit i el d'entrada de registre. És important guardar aquests números per poder presentar esmenes.

He presentat la sol·licitud però necessito aportar més informació, com ho faig?

Caldrà tornar a iniciar el tràmit i l'apartat Tramitació haureu de seleccionar *Aportació Documental*. A més a més, a l'apartat d'Exposició de fets i raons es recomanable indicar el núm. de registre o referència del tràmit original.

He rebut un correu sol·licitant la presentació d'esmenes, com ho faig?

Caldrà tornar a iniciar el tràmit i l'apartat Tramitació haureu de seleccionar *Resposta a un requeriment d'esmena*. A més a més, a l'apartat d'Exposició de fets i raons es recomanable indicar el núm. de registre o referència del tràmit original.

Gràcies!

[Compromís Barcelona Plàstic Zero](#)

Per més informació podeu contactar amb
[Barcelona + Sostenible](#)



Ajuntament
de Barcelona