Consell de la Cultura de Barcelona

Reglament de funcionament intern

CONSELL DE LA CULTURA DE BARCELONA
Reglament de funcionament intern

(Aprovat de forma definitiva pel Ple de l'Ajuntament de Barcelona de 27 de juny de 2008, per unanimitat de tots els Grups Polítics)

INDEX

TÍTOL PRIMER
DISPOSICIONS GENERALS

Article 1r. El Consell de la Cultura de Barcelona. Definició i objecte
Article 2n. Funcions del Consell de la Cultura de Barcelona

TÍTOL SEGON
ÒRGANS DE GOVERN: Definició, funcions i composició

Article 3r. Òrgans de govern del Consell
CAPITOL I – PRESIDÈNCIA I VICE-PRESIDÈNCIA
Article 4t. La presidència
Article 5è. La vice-presidència
CAPITOL II – EL PLE
Article 6è. El Ple. Defifinició, constitució, membres i competències
Article 7è. Cessament dels membres del Ple
CAPITOL III – EL COMITÈ EXECUTIU
Article 8è. Definició i composició
Article 9è. Funcions del Comitè Executiu
CAPITOL IV – LA SECRETARIA
Article 10è. Funcions de la Secretaria del Consell
Article 11è. Actes i certificacions
Article 12è. La Secretaria Tècnica

TÍTOL TERCER
FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS DE GOVERN. RÈGIM DE SESSIONS I ADOPCIÓ D'ACORDS

Article 13è. Funcionament
CAPITOL I – El Ple. Funcionament
Article 14è. Sessions, convocatòria, ordre del dia
Article 15è. Adopció d'acords
CAPITOL II – El Comitè Executiu. Funcionament
Article 16è. Sessions, convocatòria i acords
CAPITOL III – Les Comissions Delegades del Ple. Funcionament
Article 17è. Creació de Comissions delegades del Ple

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

TÍTOL PRIMER
DISPOSICIONS GENERALS

Article 1r.
El Consell de la Cultura de Barcelona. Definició i objecte

1. El Consell de la Cultura de Barcelona és un instrument per contribuir al desenvolupament cultural de la ciutat, que s'articula com a espai de relació i participació entre els diversos sectors de la cultura i les arts, els grups polítics representats al consistori així com persones de reconeguda vàlua en l'àmbit cultural.

2. El Consell de Cultura de Barcelona es crea de conformitat amb allò que preveuen les Normes reguladores de la participació ciutadana de Barcelona, els articles 62 i 63 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles 8 i 30 i següents de la Carta Municipal de Barcelona.

3. Aquest Consell es crea amb la voluntat de l'Ajuntament de Barcelona de contribuir al compliment del mandat de l'article 4.2. de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, segons el qual, els poders públics de Catalunya han de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat dels individus i dels grups siguin reals i efectives; han de facilitar la participació de totes les persones en la vida política, econòmica, cultural i social; i de l'article 9.2 de la Constitució Espanyola, en el mateix sentit.

4. L'Ajuntament crea aquest òrgan en compliment d'allò previst en l'article 19 de l'Agenda 21 de la cultura, primer document amb vocació mundial que aposta per establir les bases d'un compromís de les ciutats i els governs locals per al desenvolupament cultural, adoptat per l'organització mundial Ciutats i Governs Locals Units (CGLU) com a document de referència dels seus programes en cultura.

Article 2n.
Funcions del Consell de la Cultura de Barcelona

1. Les principals funcions del Consell de la Cultura de Barcelona són:
   a) Assessorar al govern municipal en matèria de cultura
   b) Participar en el disseny, avaluació i seguiment d'actuacions i programes culturals de l'àmbit de la ciutat
   c) Executar determinades funcions en relació al suport a la creació artística.

2. Les funcions d'assessorament al govern municipal en matèria de cultura es concreten en:
   1. Generar debat i coneixement sobre la cultura i la ciutat.
   2. Elaborar l'Informe Anual de la Cultura a la ciutat.
   3. Elaborar dictàmens i formular recomanacions en matèria de cultura i política cultural a iniciativa pròpia o a instància dels departaments de l'Ajuntament. En tot cas, la creació de nous organismes o equipaments culturals de caràcter municipal ha de ser objecte d'informe preceptiu.

3. Les funcions de participació en el disseny, avaluació i seguiment d'actuacions i programes culturals de l'àmbit de la ciutat es concreten en:
   1. Actualitzar el Pla Estratègic de Cultura de la ciutat de manera quotidiana, i mantenir el contrast de la formulació, execució i avaluació de les polítiques culturals.
   2. Informar preceptivament sobre els projectes normatius i reglamentaris municipals que incideixin sobre temes de política cultural o artística.

4. Les funcions executives en relació al suport a la creació artística es concreten en:
   1. Informar preceptivament sobre el nomenament dels responsables dels equipaments culturals municipals.
   2. Participar en la destinació de les subvencions de l'àmbit de cultura, en el marc de la normativa de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona.
   3. Proposar els membres dels Jurats dels Premis Ciutat de Barcelona.

5. El Consell de la Cultura de Barcelona podrà dur a terme qualsevol altra funció que li assigni l'Ajuntament, especialment aquelles que tinguin a veure amb el desenvolupament dels principis, compromisos i recomanacions recollides en l'Agenda 21 de la Cultura així com els Objectius i els Principis Rectors de la Convenció sobre la Protecció i la promoció de la diversitat de les expressions culturals.

TÍTOL SEGON
ÒRGANS DE GOVERN
Definició, funcions i composició

Article 3r.
Òrgans de govern del Consell

Són òrgans del govern i administració del Consell de la Cultura de Barcelona la Presidència, la Vice-presidència, el Ple i el Comitè Executiu.

CAPITOL I
PRESIDÈNCIA I VICE-PRESIDÈNCIA

Article 4t.
La presidència

1. La Presidència del Consell correspondrà a l'Alcalde de l'Ajuntament de Barcelona o persona en qui delegui.

2. La Presidència ostentarà la màxima representació de l'Ajuntament al Consell. Li correspon convocar i presidir totes les sessions del Ple i utilitzar el vot de qualitat en cas d'empat. A més, exercirà totes les atribucions que el Ple li delegui.

Article 5è.
La vice-presidència

1. La Vice-presidència serà designada per la Presidència, a proposta dels representants de les entitats culturals que integrin el Ple del Consell (lletra e) de l'article 6.3 del present Reglament), i el seu mandat tindrà una vigència de quatre anys.
2. Correspondrà a la Vice-presidència donar suport a la Presidència i desenvolupar aquelles funcions que li siguin delegades.

3. La Vice-presidència exercirà la presidència del Comitè Executiu del Consell de la Cultura de Barcelona (articles 8, 9 i 16 del present Reglament)

CAPITOL II
EL PLE

Article 6è.
El Ple. Definició, constitució, membres i competències

1. El Ple és l'òrgan de màxima representació del Consell de la Cultura de Barcelona.

2. El Ple es constitueix vàlidament amb l'assistència d'un terç del seu nombre legal de membres, amb l'assistència de la Presidència i de la Secretaria.

3. Integren el Ple:
   a) La presidència i la vice-presidència, amb veu i amb vot.
   b) Un representant de cadascun dels grups polítics amb representació a l'Ajuntament de Barcelona, amb veu i amb vot.
   c) Un representant de cadascun dels Consells de Cultura dels Districtes de Barcelona que estiguin constituïts, amb veu i amb vot.
   d) Un representant de la Comissió de Lectura Pública, amb veu i amb vot.
   e) Fins a setze representants d'entitats culturals, inscrites al Fitxer General d'Entitats Ciutadanes, amb veu i amb vot. Aquestes entitats seran elegides, a proposta de la Presidència del Consell per la Comissió d'Educació, Cultura i Benestar Social de l'Ajuntament de Barcelona.
   f) Fins a vuit persones de reconeguda vàlua, elegides per la Presidència del Consell i seleccionades per la Comissió d'Educació, Cultura i Benestar Social de l'Ajuntament de Barcelona", amb veu i amb vot.
   g) Fins a vuit persones de reconeguda vàlua, elegides per la Presidència del Consell i seleccionades pels representants de les entitats culturals definides en la lletra e) d'aquest mateix article, amb veu i amb vot.
   h) Fins a cinc tècnics municipals, nomenats per la Presidència del Consell d'entre les àrees relacionades amb els objectius i els continguts marcats com a prioritaris, amb veu però sense vot.
   i) El secretari/ària, amb veu i sense vot, que serà nomenat per la Presidència del Consell.

4. El Ple tindrà un màxim de 50 membres amb dret a vot.

5. El mandat dels membres del Ple és de quatre anys, i poden ser reelegits per un nou mandat de quatre anys més com a màxim.

6. Són funcions del Ple vetllar per l'assoliment dels objectius del Consell, aprovar el pla de treball i l'informe anual, així com la reglamentació per al seu funcionament, si es considera necessari.

Article 7è.
Cessament dels membres del Ple

1. Els membres del Ple cessen:
    a) Per expiració del seu mandat, sens perjudici de la seva possible reelecció.
    b) Per renúncia o defunció.
    c) Per incapacitació civil judicialment declarada.
    d) Per incompatibilitat sobrevinguda o inhabilitació per a l'exercici de càrrecs públics.
    e) Per condemna per delicte dolós mitjançant sentència ferma.
    f) Per absències injustificades a les reunions del Ple durant dues sessions seguides.
    g) Per la pèrdua de la condició de representant al Ple del Consell per part de la respectiva entitat, en el supòsit de les entitats a que es refereix la lletra e) de l'article 6.3. del present Reglament.

2. L'acord de cessament d'un membre i de nomenament de la persona que li substitueix per la resta del mandat es fa d'acord amb el procediment de nomenament dels membres del Ple previst a l'article 6è d'aquest Reglament.

CAPITOL III
EL COMITÈ EXECUTIU

Article 8è.
Definició i composició

1. El Comitè Executiu és l'òrgan col·legiat encarregat de vetllar per l'impuls i el bon funcionament del Consell de la Cultura, d'acord amb aquest reglament i en l'exercici de les seves atribucions.

2. El Comitè Executiu estarà integrat per:
    a) La Vice-presidència del Consell, que exercirà la presidència del Comitè.
    a) Fins a sis persones més, d'entre els membres del Ple del Consell de Cultura definits a les lletres f) i g) de l'article 6.3 del present Reglament, nomenades pel President del Consell de la Cultura, a proposta del Ple del Consell.

Article 9è.
Funcions del Comitè Executiu

Correspon al Comitè Executiu el desenvolupament de les funcions més executives del Consell de la Cultura i, concretament, les següents:

a) Designar fins a cinc persones per tal que formin part de la Comissió d'Ajuts que ha de proposar la destinació de les subvencions de suport a la creació artística a que fa referència l'apartat 4.2. de l'article 2n del present Reglament.
b) Proposar a la Presidència del Consell les persones que han de formar part dels diversos Jurats dels Premis Ciutat de Barcelona (fins a un màxim de nou persones per cada Jurat), d'acord amb les Bases reguladores d'aquests guardons.
c) Informar preceptivament, i amb caràcter previ, sobre:
d) La creació de nous organismes o equipaments culturals de caràcter municipal.
e) Els projectes normatius i reglamentaris municipals que incideixin sobre temes de política cultural o artística.
f) El nomenament dels responsables dels equipaments culturals municipals.
g) Totes aquelles funcions que li encomani expressament el Ple del Consell

CAPITOL IV
LA SECRETARIA

Article 10è.
Funcions de la Secretaria del Consell

Són funcions de la Secretaria del Consell:

a) Coordinar i supervisar tots els serveis del Consell.
b) Executar les directrius i les polítiques decidides pel Consell.
c) Representar el Consell quan aquesta funció li sigui delegada per la Presidència o la Vice-presidència.
d) Vetllar pel bon funcionament de les activitats del Consell i assistir la Presidència, la Vice-presidència, el Comitè Executiu i les Comissions delegades del Ple, en les seves funcions.
e) Assistir, amb dret a veu i sense vot, a les sessions del Ple i del Comitè Executiu i informar-los sobre qüestions relatives al funcionament del Consell.
f) Coordinar l'elaboració dels documents que hagi d'examinar o aprovar el Ple.

Article 11è.
Actes i certificacions

1. El Secretari o Secretària del Consell de Cultura aixecarà acta de cada sessió del Ple i del Comitè Executiu. En l'Acta hi figuraran els acords adoptats i les incidències que siguin procedents per reflectir fidelment la reunió.
2. Les actes seran signades pel Secretari o Secretària del Consell, amb el vist-i-plau de la Presidència del Consell i seran sotmeses per a la seva aprovació a l'inici de la sessió següent.
3. Correspon a la Secretaria del Consell lliurar les certificacions de les resolucions i els acords dels òrgans de govern d'aquest Consell.

Article 12è.
La Secretaria Tècnica

1. El Consell disposarà d'una secretaria tècnica amb les funcions pròpies d'un òrgan auxiliar de suport tècnic i administratiu, adscrita a l'Institut de Cultura de Barcelona.

2. La Secretaria Tècnica ha de donar un suport especial a el Comitè Executiu, permetent el desenvolupament de totes les seves tasques. Igualment, donarà tot el suport que sigui necessari pel bon funcionament de les Comissions delegades del Ple (art. 17 del present Reglament)

TÍTOL TERCER
FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS DE GOVERN
Règim de sessions i adopció d'acords

Article 13è.
Funcionament

1. Els òrgans de govern del Consell es reuniran en règim de sessions ordinàries de periodicitat preestablerta i de sessions extraordinàries.

2. La convocatòria de les sessions anirà acompanyada de l'ordre del dia corresponent. Les sessions extraordinàries hauran de ser convocades, com a mínim, dos dies hàbils abans de la seva celebració.

CAPÍTOL I
EL PLE. FUNCIONAMENT

Article 14è.
Sessions, convocatòria, ordre del dia

1. El Ple:

   a) Celebrarà, com a mínim, dues sessions ordinàries a l'any, i les extraordinàries que estimi oportunes a proposta de la Presidència, el Comitè Executiu o d'un terç de les persones membres del Consell.

   b) Les sessions plenàries s'han de convocar, com a mínim, amb cinc dies hàbils d'antelació.

   c) El Ple es constituirà vàlidament amb l'assistència d'un terç dels seus membres.

   d) La convocatòria de les sessions del Ple anirà acompanyada de l'ordre del dia i, si s'escau, de la documentació pertinent. La convocatòria i l'ordre del dia es trametran per mitjans telemàtics, a excepció dels membres que indiquin algun altre sistema. La tramesa electrònica tindrà validesa des del moment que sigui accessible a l'adreça electrònica corresponent.

e) El Consell només pot debatre sobre els temes inclosos a l'ordre del dia que hagi estat prèviament aprovat per la Presidència, a qui correspon també la direcció i moderació, si cal, dels debats.

f) Els membres del Consell podran proposar punts a debatre a l'ordre del dia, pel procediment ordinari, és a dir, abans de la convocatòria del Consell, comunicant-ho per escrit a el Comitè Executiu, que ho elevarà a la presidència. També podrà proposar-los per procediment d'urgència sol·licitant-ho per escrit a el Comitè Executiu tres dies abans de la celebració de la sessió i sempre que la Presidència aprecii la urgència del tema.

g) En l'ordre del dia de totes les sessions hi haurà un torn de precs i preguntes.

Article 15è.
Adopció d'acords

1. Atesa la naturalesa del Consell, es promourà el consens en l'adopció d'acords. La Presidència podrà sotmetre els assumptes a votació, que es durà a terme per signes convencionals d'assentiment, dissentiment o abstenció.

2. Els acords del Ple s'adoptaran per majoria de les persones assistents, amb el vot diriment de la Presidència en cas d'empat.

CAPÍTOL II
EL COMITÈ EXECUTIU. FUNCIONAMENT

Article 16è.
Sessions, convocatòria i acords

1. El Comitè Executiu s'haurà de reunir, com a mínim, cada dos mesos de manera ordinària, i de manera extraordinària cada vegada que el convoqui la vice-presidència, per iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels seus membres.

2. La convocatòria s'haurà de fer amb vuit dies d'antelació, exceptuant-ne els casos d'urgència que, a judici de la vice-presidència, així ho justifiquin.

3. El Comitè Executiu quedarà vàlidament constituït amb l'assistència mínima de cinc dels seus membres. Aquest quòrum s'haurà de mantenir per a l'adopció dels acords.

4. Els acords s'adoptaran per majoria simple.

5. Els membres del Comitè Executiu podran percebre dietes per l'assistència a cada reunió ordinària, amb un import a fixar per la Presidència del Consell i prèvia formalització del preceptiu expedient de despesa.

6. La Presidència del Comitè Executiu, per iniciativa pròpia o a proposta dels membres d'aquest Comitè, podrà convidar a participar a les reunions altres persones o entitats relacionades amb el tema a tractar, amb veu però sense vot.

CAPÍTOL III
LES COMISSIONS DELEGADES DEL PLE. FUNCIONAMENT

Article 17è.
Creació de Comissions Delegades del Ple

1. El Ple del Consell podrà acordar la creació de les Comissions Delegades que consideri oportunes pel desenvolupament de les seves funcions.

2. Correspondrà a la Secretaria Tècnica del Consell vetllar pel bon funcionament de les Comissions Delegades del Ple, desenvolupant les següents funcions:
   a) Centrar els temes de debat i l'ordre del dia.
   b) Proposar la composició de la comissió.
   c) Moderar les reunions de treball de la comissió.
   d) Redactar documents de treball (informe inicial, informes parcials, informe final).
   e) Aportar documentació d'interès pel treball de la comissió (estudis, dades, experiències, bibliografia, etc…).
   f) Vetllar per la bona marxa dels treballs de la comissió (gestió dels temps, del calendari, del ritme de treballs).

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En tot allò no previst per aquestes Normes, seran d'aplicació supletòria les Normes reguladores de la participació ciutadana de Barcelona, el ROM (Reglament Orgànic Municipal) i la Carta Municipal de Barcelona.