

CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER DONAR SUPORT ALS PROJECTES D'INVERSIÓ EN ESTABLIMENTS I/O ACTIVITATS COMERCIALS, DE SERVEIS, DE RESTAURACIÓ, D'OCI NOCTURN I D'ALLOTJAMENT TURÍSTIC DE LA CIUTAT DE BARCELONA

1. Objecte

L'objecte de la present convocatòria, és la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva fins exhaurir el crèdit pressupostari, als projectes d'inversió que tinguin per objecte la implantació, l'ampliació i/o la millora de les instal·lacions i/o el funcionament d'una activitat econòmica comercial, de serveis, de restauració, d'oci nocturn o d'allotjament turístic ubicada al municipi de Barcelona.

Els projectes d'inversió s'hauran d'haver realitzat o es realitzaran en el període comprés entre el 14 de març del 2020 i el 31 de desembre del 2021 i hauran de complir amb les condicions i requisits recollits en els apartats 3, 6, 7 i 8 d'aquesta Convocatòria.

L'Ajuntament de Barcelona impulsa aquesta Convocatòria de concessió de subvencions a l'empara de les BASES GENERALS REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA REACTIVACIÓ DE LES ACTIVITATS ECONÒMIQUES D'ECONOMIA LOCAL A LA CIUTAT DE BARCELONA, publicades al BOP en data 3 de maig de 2021 i que han esdevingut aprovades per no haver-se formulat al·legacions durant el període d'exposició pública que facin necessària la seva modificació.

2. Principis

De conformitat amb el que disposa l'article 8.3 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'establert a l'apartat núm. 2 de les Bases Generals Reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la reactivació de les activitats d'economia local a la ciutat de Barcelona, l'activitat de l'Ajuntament per a la gestió de subvencions, s'exerceix d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència, i amb adequació a la legalitat pressupostària.

Correspon a l'Ajuntament la resolució de dubtes interpretatius relatius a les previsions d'aquesta convocatòria i a la gestió d'aquest programa de subvencions.

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva d'acord a l'article 4.1.de la Normativa general reguladora de les subvencions municipals.

La selecció es farà d'acord a l'acompliment dels criteris i requisits establerts i a la valoració dels projectes presentats en les sol·licituds i fins l'exhauriment del pressupost.

3. Finalitat

La finalitat d'aquesta Convocatòria de concessió de subvencions, s'empara en l'apartat 3 de les BASES GENERALS PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA REACTIVACIÓ DE LES ACTIVITATS ECONÒMIQUES QUE ES DESENVOLUPEN A LA CIUTAT DE BARCELONA, que es concreta per aquesta Convocatòria en donar suport als projectes d'inversió presentats per les persones (físiques o jurídiques) titulars d'activitats econòmiques comercials, de serveis de restauració, d'oci nocturn i d'allotjaments turístics situats a la ciutat de Barcelona.

Es consideren projectes d'inversió subvencionables aquells que tenen per objecte la implantació, l'ampliació i/o la millora

de les instal·lacions i/o el funcionament d'una activitat econòmica comercial, de serveis, de restauració, d'oci nocturn o d'allotjament turístic localitzada a la ciutat de Barcelona.

Aquesta Convocatòria de subvencions forma part del paquet de mesures i mobilització de recursos econòmics, que l'Ajuntament de Barcelona posa en marxa, per portar a terme el Pla de Reactivació Econòmica en el marc de la pandèmia de la COVID-19.

A la ciutat de Barcelona, la paralització gairebé de tots els àmbits econòmics, durant mesos, ha deixat una petjada important sobre les dades macroeconòmiques. A l'any 2020 l'economia catalana va tancar amb una reducció del PIB del 11,5% i, concretament el PIB de Barcelona va patir una reducció del 10,2%. *-essent el sector de serveis, amb el comerç, l'allotjament turístic, la restauració, les activitats artístiques i el lleure, les branques més afectades amb un el 80% de la destrucció dels llocs de treball al llarg del 2020-*.

Barcelona ha tancat el primer trimestre del 2021 amb una taxa d'atur de l'11,3%, (94.851 persones) i un 34,6% de la població activa (124.996 persones) està inclosa en un Expedient de Regulació Temporal d'Ocupació (ERTO). La taxa d'atur juvenil (persones de 16 a 24 anys) se situa en el 43,2%.

La caiguda de la creació d'empreses, que se situa en xifres de fa 10 anys i la fragilitat del 83,8% del teixit empresarial, que acumula afectacions significatives o greus com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19, són altres dades altament preocupants de l'escenari actual.

La incursió i la persistència de la malaltia de la COVID-19 ha suposat i suposa, en primera instància, preservar la salut de la ciutadania, contenint la propagació d'aquest virus, tant a l'esfera privada com a l'esfera comunitària i, alhora, pal·liar les necessitats econòmico-socials més bàsiques que s'han produït en les persones i famílies per la paralització de l'activitat econòmica.

En el moment actual, en que la vacunació està doblant la severitat del virus i, sense deixar d'estar atents a l'evolució de les dades epidemiològiques, cal adreçar els esforços a la reactivació de l'economia de la ciutat, recuperant l'ambició col·lectiva i el talent individual per aconseguir un model econòmic més diversificat, més digital i més verd, que pugui donar resposta a les noves expectatives de les persones d'adquirir productes i serveis, segurs, eficients i sostenibles amb el medi ambient.

4. Règim jurídic

D'acord a l'establert al punt 4 de *les Bases Reguladores Generals per a l'atorgament de subvencions a la reactivació econòmica de les activitats econòmiques que es desenvolupen a la ciutat de Barcelona*, constitueix el règim jurídic aplicable a aquesta convocatòria de subvencions totes les lleis, normes i reglaments vigents que siguin d'aplicació en aquesta matèria en el moment de la tramitació i concessió de les subvencions sol·licitades. Aquest cos jurídic i normatiu està compost per:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Normativa general reguladora de les subvencions municipals (NGRS), aprovada pel Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en data 17 de desembre de 2010 (BOPB, 4 de gener de 2011).
- Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local a Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.

- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, de igualtat efectiva entre dones i homes.
- Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Sense perjudici del que s'estableix a la normativa vigent de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les subvencions a les quals fa referència aquesta convocatòria tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i per les *Bases Reguladores Generals per a l'atorgament de subvencions a la reactivació econòmica de les activitats econòmiques que es desenvolupen a la ciutat*, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Procedirà el seu reintegrament en els supòsits previstos en la Normativa Reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona.

Les subvencions d'aquesta Convocatòria tenen la consideració de *minimis*, per tant estan subjectes al que s'estableix en el Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de MINIMIS.

5. Compatibilitats

D'acord a l'establert al punt 6 de les BASES GENERALS REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA REACTIVACIÓ DE LES ACTIVITATS ECONÒMIQUES D'ECONOMIA LOCAL A LA CIUTAT DE BARCELONA, les subvencions d'aquesta convocatòria seran compatibles, amb les corresponents limitacions en quant a la suma dels imports indicats en el següent paràgraf, amb les que provinguin de qualsevol altra concedida per altres Administracions, ents públics o privats, nacionals i internacionals.

L'import de les subvencions rebudes no podrà ser mai d'una quantia que, en concurrència amb altres subvencions i/o ajuts d'altres Administracions, ents públics o privats, nacionals i internacionals superi el cost del projecte d'inversió, d'acord amb el que es preu en l'apartat 5è. de l'article 2on de la NGRS.

La/Les despesa/es i factura/res que s'hagin utilitzat per justificar altres Convocatòries -incloent *la Convocatòria per a l'atorgament de subvencions per donar suport a la reactivació d'establiments d'economia local a la ciutat de Barcelona de l'ajuntament de Barcelona publicada al BOP en data 9 de juliol de 2021*- no es podran utilitzar per a la justificació d'aquesta Convocatòria.

Aquestes subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

6. Persones beneficiàries

Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions, les persones (físiques o jurídiques) que siguin titulars d'una activitat econòmica de tipus comercial, de serveis, de restauració, d'oci nocturn i d'allotjament turístic ubicada a la ciutat de Barcelona; en el cas d'Habitatges d'Us Turístic només podran sol·licitar subvenció les empreses gestores),

I que:

- compleixin amb les condicions i requisits de l'apartat 7 d'aquesta Convocatòria,
- i presentin un projecte d'inversió emmarcat en les actuacions que es determinen l'apartat 8 d'aquesta Convocatòria.

Estan excloses d'aquesta subvenció els ens, organismes i entitats del sector públic indicades a l'article 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Estan excloses, d'aquesta convocatòria, les activitats econòmiques següents:

- A) ACTIVITATS D'ESPECTACLES, RECREATIVES, ESPORTIVES, CULTURALS I DE JOC I ATRACCIONS ESPECTACLES.
- 2.4 Establiments destinats a activitats de joc i atraccions.
- 2.4.1 Jocs d'atzar:
- 2.4.1.1 Saló de joc.
- 2.4.1.2 Bingo.
- 2.4.1.3 Casinos de joc.
- B) ACTIVITATS MUSICALS I DE RESTAURACIÓ.
2. Activitats Recreatives:
- 2.2.6 Sales d'exhibició sexual.
- 2.2.7 Locals on s'exerceix la prostitució:
- 2.2.7.2 Locals que ofereixen actuacions i espectacles eròtics legalitzades en l'àmbit del joc i l'atzar.

7. Condicions i requisits

Les condicions i requisits imprescindibles per poder optar a la subvenció, a l'empara del punt 8 de les BASES GENERALS REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA REACTIVACIÓ DE LES ACTIVITATS ECONÒMIQUES QUE ES DESENVOLUPEN A LA CIUTAT DE BARCELONA, es concreten, per aquesta Convocatòria de la següent manera:

7.1. L'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció:

- Ha de ser una activitat lícita, que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i la igualtat de les persones, no fomenti la violència o vagi contra els drets humans, ni porti a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes. En la sol·licitud quedarà recollit el tipus d'activitat que s'ofereix a l'establiment i que aquest està situat a la ciutat de Barcelona.
- Ha de tenir l'habilitació administrativa oportuna per poder realitzar una activitat econòmica.
- Ha de trobar-se entre les activitats econòmiques que es detallen a l'apartat 6 d'aquesta Convocatòria.

7.2. El projecte d'inversió pel qual se sol·licita la subvenció:

- S'ha d'acollir a l'objecte i finalitat d'aquesta convocatòria i no podrà alterar-se en cap cas per la persona beneficiària.
- Ha d'estar emmarcat en els àmbits d'actuacions especificats en l'apartat 8 d'aquesta Convocatòria.
- Ha de tenir un import mínim de 20.000€ (IVA exclòs).
- S'haurà de presentar d'acord a les especificacions, guió i format establert en l'apartat 11.2 d'aquesta Convocatòria.
- El període elegible per tal que un Projecte d'Inversió pugui ser objecte de participar en aquesta Convocatòria, serà el corresponent a les actuacions realitzades o per realitzar durant el període comprès entre el 14 de març del 2020 i el 31 de desembre del 2021.

7.3. Només es podrà presentar una sola sol·licitud de subvenció per persona (NIF o DNI).

7.4. Les persones beneficiàries de les subvencions:

- Hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i fiscals i de reintegrament amb l'Ajuntament de Barcelona i els seus ens dependents i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, així com també amb la Seguretat Social.

- Hauran d'haver justificat (tret que es trobi en període de justificació) qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona.
- No hauran d'haver estat mai objectes de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Hauran de complir amb la normativa comunitària relativa de les ajudes de MINIMIS (Reglament (UE) 1407/2013 de 18 de desembre de 2013 relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, que estableix que "l'import total dels ajuts que es puguin rebre no podrà superar la quantia de 200.000 euros en un període de tres exercicis fiscals. Aquest límit s'aplicarà a tots els ajuts de MINIMIS percebuts per la persona beneficiària, sigui quina sigui la seva procedència, forma i l'objecte dels mateixos".
Totes les persones sol·licitants d'aquesta convocatòria, hauran de comunicar si han rebut o sol·licitat, ajudes de MINIMIS en els tres últims exercicis fiscals (l'exercici corrent i els dos anteriors) per qualsevol altre projecte i Administració Pública, i hauran presentar la declaració responsable de MINIMIS, segons model que es publicarà a la web de la Convocatòria.
- No podran trobar-se en cap de les situacions previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS:
 - a. Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, frauds i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
 - b. Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarats en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
 - c. Haver donat lloc, per causa de la qual haguessin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.
 - d. Estar sotmesa la persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells que ostentin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en la mateixa o en la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
 - e. No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o enfront de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini per reglament.
 - f. Tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
 - g. No trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin.
 - h. Haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions d'acord amb aquesta o altres lleis que així ho estableixin.
 - i. No podran accedir a la condició de beneficiaris les agrupacions previstes a l'article 11.3, paràgraf segon, quan concorri alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.
 - j. Les prohibicions d'obtenir subvencions afectaran també a aquelles empreses de les quals, per raó de les persones que les regeixen o d'altres circumstàncies, es pot presumir que són continuació o que deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en les que havien concorregut.
 - k. Els/les sol·licitants hauran d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència. En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon

govern, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris/àries d'ajuts, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

- En cap cas podran obtenir la condició de beneficiari de les subvencions que regula aquesta Llei les associacions incurses en les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora de el Dret d'Associació.
- Tampoc podran obtenir la condició de beneficiari les associacions respecte de les quals s'hagués suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, en tant no recaigui resolució judicial ferma en virtut de la qual pugui practicar la inscripció en el corresponent registre.
- Restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa legal aplicable en matèria de subvencions i la Llei General Pressupostària.
- Hauran de facilitar la inspecció i la documentació necessària per a la comprovació municipal de l'aplicació dels ajuts rebuts. Així com permetre, a l'Ajuntament, la consulta d'ofici, amb referència al compliment de les seves obligacions tributàries i fiscals.

7.5. En el cas que la persona que subscriu la sol·licitud, no sigui el titular de l'activitat econòmica per a la que se sol·licita la subvenció, ha de disposar de les facultats de representació i acreditar-ho en el moment de presentar la sol·licitud.

7.6. D'acord amb el que s'estableix a l'article 2, apartat 5, de la Normativa General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona (NGRS) del 17 de desembre de 2010, en cap cas l'atorgament de la subvenció pot donar com a resultat que la persona beneficiària pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

7.7. Les persones beneficiàries de la subvenció hauran d'exposar el distintiu de la campanya de comunicació d'aquesta Convocatòria de subvencions de forma visible. Aquest distintiu es facilitarà, per part de l'Ajuntament en el moment de l'adjudicació definitiva de la subvenció.

7.8. L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligades les persones destinatàries de les subvencions atorgades.

8 Despeses subvencionables

Les actuacions subvencionables necessitaran de la presentació d'un projecte d'inversió que tingui per objectiu la implantació, l'ampliació i/o la millora de les instal·lacions i/o el funcionament de l'activitat.

Els llistats d'actuacions concretes especificades en cadascun dels àmbits, es relacionen amb caràcter no exhaustiu i només es presenten a mode d'exemple.

Quan l'import de la despesa subvencionable excedeixi la quantitat de 30.000 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 12.000 euros en el supòsit de prestació de serveis amb empreses de consultoria o assistència tècnica (direcció d'obra), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que, per les especials característiques de les despeses subvencionables, no existeixin en el mercat suficient nombre d'entitats que les puguin realitzar o quan la despesa s'hagi realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

Les actuacions subvencionades, han de correspondre a algun dels següents àmbits o a varis a la vegada:

Àmbit de Condicionament i confort de l'establiment per a l'exercici de la seva activitat

- ❖ Obres de reforma interior com per exemple:
 - Modificació d'envans existents.
 - Reparació o substitució de revestiment de sostres, parets (cel ras, xapats...).
 - Arranjament d'humitats i elements d'aïllament.
 - Renovació de la instal·lació de lampisteria, electricitat, calefacció, sanejament.
 - Reparació o renovació de sòls(1), elements de fusteria, finestres, vidres, portes .
 - Instal·lació o renovació de la senyalització interior, la retolació i els tendals exteriors.
 - Instal·lació o substitució de muntacàrregues, ascensors, o entresolats.
 - Instal·lació o substitució de sistemes de seguretat o vigilància.
 - Domotització de les llums, la climatització i el so.
 - I altres inversions relacionades amb aquest àmbit ...

- ❖ Adquisició, reparació o substitució de l'equipament específic pel desenvolupament de l'activitat de l'establiment, com per exemple:
 - Mobiliari, aparadors, taulells, panells, prestatgeries, vitrines exposidores...
 - Sistemes de calefacció i aire condicionat.
 - Elements específics de protecció front la COVID 19.
 - I altres inversions relacionades amb aquest àmbit...

Àmbit de millora de l'accessibilitat i la inclusió de les persones amb diversitat funcional a l'activitat econòmica

- ❖ Eliminació de barreres arquitectòniques com per exemple:
 - Eliminació de graons creació de rampes, baranes...
 - Modificació de l'amplada de les portes, portes corredores o abatibles.
 - Adaptació d'emprovadors.
 - Adaptació de les alçades dels taulells de recepció, informació i pagament.
 - Adaptació o millora de WC i inclusió d'alarmes de caigudes.
 - Interruptors a una alçada accessible, il·luminació amb detecció de persones.
 - I altres inversions relacionades amb aquest àmbit ...

- ❖ Elements d'inclusió com per exemple:
 - Instal·lació de bucles d'inducció magnètica per a facilitar la conversa a les persones amb discapacitat auditiva.
 - Informació de les característiques d'accessibilitat en els diferents suports comunicatius i publicitaris de l'establiment .
 - Disposar apps que llegeixin i interpretin en llengua de signes la carta dels menús i altra informació de l'establiment.
 - Instal·lació de balises que connectin l'establiment amb apps que donen serveis a persones amb problemes greus de visió (#10 Outbarriers o d'altres similars).
 - I altres inversions relacionades amb aquest àmbit...

- ❖ Altres actuacions d'inversió que suposin una millora en referència a la inclusió de les persones amb diversitat funcional.

Àmbit del funcionament de l'activitat econòmica

- ❖ Adquisició, reparació o substitució de maquinari i/o d'utilatge o d'altres elements relacionats amb l'activitat. (exemples: cambra frigorífica, rentavaixelles, cafetera, cuina, forn, planxa ...) I altres inversions relacionades amb aquest àmbit ...
- ❖ Digitalització i automatització de la gestió comercial:
 - Instal·lació o millora dels sistemes de comercialització (desenvolupament de pàgina web, venda en línia – ecommerce, scommerce, mcommerce – ...)
 - Instal·lació o millora dels sistemes de gestió de l'establiment comercial (clients, proveïdors...)
 - Maquinari, llicències de programari, terminals de punt de venda compactes o modulars i sistemes de codificació i lectura òptica de productes...
 - I altres inversions relacionades amb aquest àmbit ...
- ❖ Incorporació de tècniques de màrqueting relacional o de millora en la relació amb els clients
 - Sistemes per a la gestió de clients basats en eines tecnològiques (gestió de bases de dades de clients, CRM...)
 - Sistemes de fidelització de clients (segmentació de clients, sistemes de promoció específics per a cada tipus de client...)
 - Sistemes de fidelització de clients (segmentació de clients, sistemes de promoció específics per a cada tipus de client...)
 - Sistemes per a administrar queixes i suggeriments dels clients i/o d'assessorament integral a aquests.
 - Altres actuacions orientades a la prestació d'un millor servei a les persones clients.
 - I altres inversions relacionades amb aquest àmbit ...
- ❖ Implementació de solucions IoT en l'automatització de processos i en la millora de l'eficàcia del negoci:
 - Instal·lació d'infraestructures físiques de xarxa per a la connectivitat digital
 - Instal·lació de maquinari connectat (frigorífics intel·ligents, manteniment predictiu, ...)
 - Instal·lacions, sistemes d'alarma i seguretat, TPV
 - I altres inversions relacionades amb aquest àmbit ...

Àmbit de la sostenibilitat i equitat de l'activitat econòmica

- ❖ Inversions que impliquin un avenç cap a una economia baixa en carboni, la millora de l'eficiència energètica i la sostenibilitat com per exemple
 - Adquisició i instal·lació d'aparells o sistemes d'il·luminació de baix consum i d'eficiència en l'ús de l'aigua.
 - adquisició i instal·lació d'aparells de climatització o de conservació d'aliments que suposin una reducció del consum energètic
 - Incorporació de sistemes que suposin una millora de la qualificació en el certificat d'eficiència energètica
 - Instal·lació de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics.
 - Implantació de sistemes de gestió energètica.
 - Incorporació de vehicles elèctrics.
 - I altres inversions relacionades amb aquest àmbit ...
- ❖ Recollida, separació i gestió de residus alimentaris i no alimentaris.
- ❖ Incorporació de sistemes de "packaging ecològic" (empaquetatge, envàs o embalatge) que sigui reciclable, reutilitzable, biodegradable i fabricat a partir de matèries reciclades.

- ❖ Altres actuacions d'inversió que suposin una millora en la sostenibilitat de l'activitat econòmica.
- La despesa dels serveis d'auditoria derivada de la revisió del compte justificatiu serà considerada despesa subvencionable, fins a un màxim de 3.000 euros.

En cap cas seran subvencionables:

- La compra, les opcions de compra, els lloguers (de locals i maquinari).
- El preu o import dels traspassos.
- La contraprestació financera directa, indirecta o ambdues, pel dret a la explotació d'una franquícia.
- Les inversions i despeses finançades mitjançant qualsevol fórmula d'arrendament financer.
- L'adquisició de materials o altres elements per a la realització de les obres pel propi sol·licitant
- Els objectes de decoració adquirits sense formar part d'un projecte de decoració.
- Les campanyes publicitàries.
- Les compres de mercaderies objecte de la comercialització.
- Les despeses de manteniments relacionats amb aplicacions i sistemes informàtics.
- La despesa de consultoria associada a la gestió de la tramitació de la subvenció sol·licitada.
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.
- El cost salarial i el cost per seguretat social del personal fix i eventual a càrrec de la persona física o jurídica beneficiària de la subvenció.
- Els vehicles no elèctrics.
- I totes aquelles que l'òrgan col·legiat no consideri inversions subjectes a aquesta Convocatòria.

9. Quantia de la subvenció

La quantia de la subvenció s'establirà d'acord amb l'import sol·licitat que no podrà superar el 50% de l'import total (sense IVA) del projecte d'inversió presentat i en cap cas, serà superior als 100.000 €.

10. Criteris d'avaluació

Les sol·licituds que siguin admeses a tràmit seran subjectes a una revisió tècnica del Projecte d'Inversió; la puntuació màxima serà de 100 punts i quedarà repartida d'acord als següents epígrafs:

- ❖ El **Diagnòstic** de la situació que dona lloc al projecte d'inversió. Aquest apartat es valorarà fins un màxim de 40 punts, valorant-se:
 - Anàlisi de necessitats (fins a 10 punts):
 - Presentació i justificació de les necessitats a les que responen les actuacions d'inversió incloses en el projecte.
 - Relació entre les necessitats i l'impacte econòmic de la crisi de la COVID-19.
 - Impacte en les necessitats d'ocupació al sector
 - Definició dels objectius (fins a 10 punts):
 - La presentació clara dels objectius de les inversions a realitzar d'acord amb l'objecte de la convocatòria.
 - La relació dels objectius amb les Mesures i Plans Municipals de Promoció Econòmica d'acord amb els diferents sectors (PAM, BCN Green Deal, MPMG Turisme...).
 - Actuacions a desenvolupar (fins a 10 punts):
 - El detall i claredat de la definició de les inversions del projecte de desenvolupar.
 - La classificació de les mateixes segons els àmbits d'actuació inclosos en la present convocatòria.

- L'adequació de les actuacions a les necessitats i la definició dels objectius i els elements que contribueixen a justificar aquesta adequació.
- Estimació de resultats a aconseguir (fins a 10 punts):
 - L'efecte esperat de la inversió sobre l'activitat en termes qualitatiu.
 - L'efecte esperat de la inversió sobre l'activitat en termes quantitatiu.
 - L'efecte esperat sobre el manteniment i increment de l'ocupació.
 - Elements que demostrin que el projecte contribueix a la recuperació de l'economia de proximitat.
 - Qualsevol altre element que contribueixi a justificar aquest criteri.

❖ **Les característiques qualitatives del projecte d'inversió presentat:**

Es valorarà amb un màxim de 40 punts d'acord amb els següents criteris:

- **Accessibilitat i inclusió (fins a 10 punts):**
 - Que el projecte contempli mesures que facilitin l'accessibilitat física, ja sigui per que són actuacions de l'àmbit d'accessibilitat amb aquest objectiu, ja sigui per que sent una actuació general o d'altres àmbits s'han implementat amb aquestes mesures (exemple: sols no lliscants, portes automàtiques,)
 - Que el projecte contempli mesures que facilitin l'accessibilitat sensorial i de inclusió, ja sigui per que són actuacions de l'àmbit d'accessibilitat amb aquest objectiu, ja sigui per que sent una actuació general o d'altres àmbits es prenen per que sent una actuació general o d'altres àmbits s'han implementat amb aquestes mesures (exemple: senyalització visual i sonora..., ,)
 - Tots aquells altres elements de les actuacions d'inversió que contribueixin a l'accessibilitat i a la inclusió.
- **Seguretat (fins a 10 punts):**
 - Que el projecte contempli mesures adreçades a la seguretat sanitària, relacionades tant amb la protecció davant la COVID 19, com en general, dirigida tant a les persones usuàries com als treballadors/es.
 - Que el projecte contempli mesures adreçades a la seguretat laboral
 - Tots aquells altres elements de les actuacions d'inversió que contribueixin a la seguretat sanitària, laboral i de les persones usuàries.
- **Sostenibilitat i Equitat (fins a 10 punts):**
 - Que el projecte contempli mesures de sostenibilitat en l'activitat econòmica, ja sigui per que són actuacions de l'àmbit de sostenibilitat, ja sigui per que sent una actuació general o d'altres àmbits s'han implementat amb aquestes mesures (exemple: mobiliari sostenible,.....)
 - Que el projecte contempli mesures per la reducció de residus.
 - Que el projecte contempli la realització de les accions mitjançant empreses d'economia social, tals com cooperatives, associacions, fundacions, així com centres especials de treball, empreses d'inserció o qualsevol altra forma d'organització de l'economia social tal i com especifica la Llei 5/2011.
 - Tots aquells altres elements de les actuacions d'inversió que es contribueixin a la sostenibilitat.
- **Digitalització (fins a 10 punts):**
 - Que el projecte contempli mesures de digitalització de l'activitat econòmica, ja sigui per que són actuacions de l'àmbit de sostenibilitat, ja sigui per que sent una actuació general o d'altres àmbits s'han implementat amb aquestes mesures.
 - Que l'actuació de digitalització s'emmarqui en un projecte general de digitalització de l'activitat econòmica.
 - Tots aquells altres elements de les actuacions d'inversió que es contribueixin a la digitalització.

❖ **Afectacions per les mesures de contenció de la COVID -19**

Es valorarà amb un màxim de 10 punts:

- Que el projecte d'inversió contempli actuacions que s'hagin hagut o s'han de realitzar obligadament per les mesures necessàries davant la crisi de la COVID-19.
- Que el projecte d'inversió contempli actuacions necessàries per fer front a modificacions de l'activitat o serveis per raons derivades de la crisi.
- Que l'activitat econòmica hagi estat sotmesa a períodes de tancament derivat de les mesures de contenció de la propagació del virus de la COVID-19.

❖ **La Qualitat empresarial i la seva implicació associativa i territorial**

Es valorarà amb un màxim de 10 punts activitats que:

- Que s'impliquin en la dinamització econòmica del territori.
- Que s'impliquin en el seu teixit associatiu del territori o del seu sector.
- Que tinguin mesures d'inclusió, igualtat i transparència.

11. Sol·licitud i documentació

La participació en aquesta convocatòria requereix, obligatòriament, la presentació de la següent documentació:

11.1. Formulari de sol·licitud i Declaració Responsable

- ❖ El formulari està a disposició de les persones interessades a:
<https://ajuntament.barcelona.cat/subvencionsreactivem>
- ❖ En el formulari s'haurà d'indicar, de forma expressa:
 - El tipus d'establiment i/o activitat (comercial, de serveis, de restauració, d'oci nocturn o d'allotjament turístic) pel que se sol·licita la subvenció.
 - L'import total del projecte d'inversió presentat sense IVA i l'import de subvenció sol·licitat.
 - Assumir la responsabilitat de mantenir la inversió objecte de la subvenció en adequades condicions de conservació i manteniment per un període mínim de 5 anys. D'acord amb el que disposa l'article 31 apartats 4,5 i 6 de la LGS.
 - S'ha d'indicar la fase en la que es troba el projecte d'inversió: en execució, finalitzat o pendent d'execució i les dates corresponents en cada cas.
- ❖ La presentació de la Declaració Responsable faculta l'Ajuntament de Barcelona per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. Així mateix, la presentació de la Declaració Responsable autoritza a l'Ajuntament a comprovar que la llicència d'activitats sigui vigent així com les dades fiscals, i no es trobi incursa en cap expedient d'inspecció en tramitació.
- ❖ La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvenció podran deixar sense efecte aquest tràmit i, en conseqüència, comportar la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la mateixa, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

11.2. Memòria explicativa del Projecte d'Inversió

La Memòria explicativa haurà de disposar dels següents apartats:

- **Diagnòstic** de la situació que dona lloc al projecte d'inversió pel qual se sol·licita la subvenció que haurà d'incloure els següents aspectes:
 1. Anàlisi de necessitats.
 2. Definició dels objectius.
 3. Actuacions a desenvolupar.
 4. Estimació de resultats a aconseguir.

- **Pla d'Acció** amb el projecte d'inversió que es proposen realitzar, que s'estan portant a terme i/o que ja s'han realitzat d'acord amb el següent esquema:
 - Explicació de les actuacions del Projecte d'Inversió.
 - Adequació als àmbits d'actuació indicats en aquesta Convocatòria.
 - Pressupost econòmic de cada actuació.

- **Compromís d'actuació:**

En el cas que el projecte no s'hagi realitzat, en el moment de presentar la sol·licitud, s'haurà d'incorporar, en el document del projecte d'inversió un apartat que faci referència al compromís, d'iniciar l'actuació abans del 31-12-2021. Aquest compromís ha d'estar redactat en format de Declaració Responsable i haurà de tenir nom i cognoms, DNI, i signatura de la persona que declara.

- **Annex:**

Relació numerada de pressuposts i/o factures i sumatori de l'import total sense IVA i amb IVA del Projecte d'Inversió.

En el cas de pressupost/os hauran d'estar detallats per conceptes i han de comptar amb les mateixes dades que se especifiquen en una factura comercial; la signatura d'acceptació del pressupost en el que figuri la data en la que es començarà i acabarà l'actuació.

Les factures i els pressupostos hauran d'anar a nom de la persona titular de l'activitat econòmica subvencionable.

11.3. Altra documentació preceptiva en el moment de la presentació de la sol·licitud

- Documentació acreditativa de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i fiscals i de reintegrament amb l'Ajuntament de Barcelona i els seus ens dependents i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, així com també amb la Seguretat Social. En aquells casos que no s'hagi autoritzat expressament, en la Declaració Responsable, la consulta per part de l'Ajuntament.
- Documentació acreditativa d'haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona i les seves entitats municipals.
- Escriptura de constitució, en el cas de que sigui una societat.
- Escriptura que acrediti la representació de l'entitat sol·licitant (per exemple poders, nomenament d'administrador) amb facultats suficients per sol·licitar subvencions, i NIF de la persona representant, i DNI en el cas de les persones físiques.
- Declaració censal AEAT (models 036 o 037 actualitzats) o Certificat equivalent.
- Llicència d'obra o comunicació municipal, si s'escau d'acord a les obres previstes.
- Habilitació administrativa d'activitat, si l'activitat econòmica es desenvolupa en una establiment o en una instal·lació.
- Declaració d'ajuts de MINIMIS, d'acord a la pàgina web de la Convocatòria de subvencions.
- Qualitat de l'empresa i la seva implicació associativa i territorial.

- Les adequacions a les mesures derivades de la COVID-19.

11.4. Documentació a presentar en el moment de la resolució provisional de la subvenció

- ❖ Caldrà presentar la informació referent a les Dades del Compte bancari.
 - En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui donada d'alta a la forma de pagament dels creditors de l'ajuntament de Barcelona, no caldrà aportar aquesta documentació si les seves dades no han patit modificacions. Aquest fet s'haurà d'especificar en la Declaració Responsable.
 - En el cas de ser persona jurídica i no estar donat d'alta a la forma de pagament des creditors, s'ha de donar d'alta en aquesta adreça electrònica:
<https://ajuntament.barcelona.cat/compte-bancari-creditors>
 - Les persones físiques, en el cas de no estar donades d'alta ni comptar amb Certificat digital o altres identificadors, podran acreditar les dades del compte bancari mitjançant el model que estarà penjat a la web de l'Ajuntament. Aquest document haurà d'estar degudament validat per l'entitat bancària on estigui obert el compte en que es realitzi la transferència associada a la subvenció.
 - I les persones físiques que no estiguin donades d'alta però comptin amb Certificat digital idCAT es podran donar d'alta en la següent adreça electrònica:
<https://ajuntament.barcelona.cat/compte-bancari-creditors>
- ❖ Caldrà comunicar a l'Ajuntament, d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a la retribució de llurs òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques, d'acord al model que es presentarà a la web de la Convocatòria.

12. Termini de Presentació de les sol·licituds

Termini:

El termini de presentació de sol·licituds serà del 10 d'agost al 17 de setembre de 2021 (ambdós inclosos). En el cas que la sol·licitud es presenti fora d'aquest termini no serà admesa a tràmit. La convocatòria es publicarà amb anterioritat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Forma:

La persona sol·licitant haurà de presentar la sol·licitud de la forma que a continuació s'indica en funció de si es tracta d'una persona obligada o no a presentar els tràmits davant de l'administració de forma telemàtica:

- Pels subjectes obligats, d'acord amb el que disposa l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, és obligatori presentar la sol·licitud (degudament complimentada i signada) i la resta de documentació exigida en la Convocatòria, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, (<http://www.bcn.cat/tramits>), seguint les instruccions indicades en aquest portal de tràmits.
- Aquelles persones, que en virtut de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no estiguin obligades a relacionar-se amb l'administració de forma telemàtica, podran optar per realitzar els tràmits de forma telemàtica o presencialment davant les Oficines d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Barcelona. Si opten per la presentació telemàtica, caldrà que aportin igualment la

sol·licitud (degudament complimentada i signada) a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, (<http://www.bcn.cat/tramits>), seguint les instruccions indicades en aquest portal de tràmits.

En cas que es rebin sol·licituds duplicades es valorarà únicament la que tingui la darrera data de registre dins del termini de presentació. El fet de presentar la sol·licitud implica l'acceptació implícita de les bases i d'aquesta convocatòria, incloent expressament el possible sistema de comunicació telemàtica prevista en la mateixa. Qualsevol sol·licitud presentada fora d'aquest termini no serà admesa a tràmit.

13. Admissió de les sol·licituds

Si la sol·licitud presentada no reuneix els requisits assenyalats a l'article 68 en relació a l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, atès l'establert als articles 40, 41 i 43 es podrà requerir a l'interessat, de forma telemàtica, perquè en el termini de 10 dies esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva petició.

14. Valoració de les sol·licituds

Per a la valoració del Projecte d'inversió es tindrà en compte, els criteris de valoració establerts en l'apartat 10 d'aquesta Convocatòria.

La valoració final que s'atorgarà al projecte resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en els diferents grups de criteris i serà com a màxim de 100 punts. Els projectes, en tot cas, hauran d'assolir una puntuació **mínima de 40 punts globals**. Per tant, no podran ser susceptibles de rebre subvenció aquells projectes que hagin obtingut una puntuació inferior a aquesta xifra.

Els projectes d'Inversió valorats amb una puntuació superior als 40 punts entraran en el procés de concurrència competitiva i s'ordenaran en funció de la seva puntuació (de major a menor puntuació) i el crèdit pressupostari establert per aquesta Convocatòria.

Si es produeix un empat en la puntuació total, entre diverses sol·licituds de subvenció, s'aplicarà com a criteri de desempat la data i hora de la sol·licitud, essent en consideració la primera sol·licitud presentada. En cas que aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

15. Procediment de concessió i Resolució de l'atorgament o denegació

El procediment per a la concessió de les subvencions es **tramitarà en règim de concurrència competitiva**, mitjançant l'aprovació i publicació d'aquesta convocatòria i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Un cop admesa la sol·licitud de subvenció es valoraran els Projectes d'Inversió presentats d'acord amb els criteris establerts, i la proposta de concessió es formularà a l'òrgan concedent per un òrgan col·legiat a través de l'òrgan instructor.

Resolució provisional: L'òrgan instructor del procediment, serà la Gerència d'Economia, Recursos i Promoció Econòmica, i aquest, elevarà la proposta de resolució provisional a l'òrgan de concessió que és 1er. Tinent d'Alcaldia Àrea d'Economia, Treball, Competitivitat i Hisenda.

L'òrgan col·legiat que valorarà les sol·licituds estarà format per la cap del Departament de Coordinació Operativa de Promoció Econòmica, el Director de Turisme, Esdeveniments i Indústries Creatives, el Director de Comerç i Consum i la

Directora d'Economia Cooperativa Social i Solidària, càrrecs tots ells de la gerència de l'àmbit d'Economia, Recursos i Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Barcelonales.

Les resolucions provisionals seran notificades a les persones sol·licitants mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de la resolució d'atorgament i denegació provisional obre el tràmit d'audiència de deu dies hàbils per presentar al·legacions, que començaran a comptar des de l'endemà de la seva publicació. El fet que les/els sol·licitants interessats/des no presentin al·legacions en el termini del tràmit d'audiència suposa que hi estan conformes i la proposta de resolució provisional formulada tindrà caràcter de definitiva. Tanmateix, la proposta de resolució tindrà caràcter de definitiva sense necessitat de notificar-la, si així ho decideix l'òrgan instructor, de la mateixa manera que les subvencions que estiguin proposades per a denegar-se per requisits tècnics o per no haver arribat a la nota mínima, sense que els/les seus/seuse sol·licitants hagin presentat al·legacions en el termini establert.

La publicació en el BOPB de les resolucions definitives posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Un cop publicades al BOPB seran publicades en el tauler d'edictes electrònic i al web de l'Ajuntament de Barcelona.

16. Competència

Atès el previst a l'art. 5 de la Normativa General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona (NGRS), l'òrgan instructor del procediment serà la Gerència d'Economia, Recursos i Promoció Econòmica. Així mateix, la competència per a l'atorgament, denegació o declaració de desistiment de les subvencions correspondrà al 1er. Tinent d'Alcaldia Àrea d'Economia, Treball, Competitivitat i Hisenda.

17. Justificació i Control

D'acord amb l'article 10 de la Normativa General Reguladora de les Subvencions municipals de l'Ajuntament de Barcelona, per tal de justificar que s'ha realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció, el beneficiari haurà de presentar el compte justificatiu signat pel legal representant o per la persona signant de la sol·licitud de subvenció. El Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor està condicionat al compliment dels requisits de l'article 74.1 del RD 887/2006.

Aquest compte haurà de contenir:

- memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades amb informe d' auditoria:
 - Estat representatiu de les despeses realitzades i dels ingressos obtinguts per a la realització de les activitats subvencionades degudament agrupats per conceptes de les despeses i financadors, i comparat amb les quantitats inicialment pressupostades en el projecte presentat i les desviacions sofertes, d'acord amb els models que s'estableixin.
 - Relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. Així mateix,

- si la subvenció s'hagues atorgat d'acord amb un pressupost estimat, s'indicaran les desviacions, d'acord amb els models que s'estableixin
- Detall dels ingressos que hagin finançat l'activitat subvencionada indicant l'import i procedència, d'acord amb els models que s'estableixin.
 - Tres pressupostos per despeses de més de l'import establert a l'apartat 8 d'aquesta convocatòria, justificar l'elecció entre elles i quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa justificar-ho en una memòria.
 - Informe dels estats comptables del projecte emes per un/a auditor/a de comptes, d'acord amb l'Ordre EHA 1434/2007.

El termini de presentació de la justificació serà el 31 de març del 2022, i s'haurà de presentar mitjançant tràmit telemàtic per a les persones jurídiques i presencial/telemàtic per a persones físiques al Registre General de l'Ajuntament indicant el nom d'aquesta Convocatòria.

La manca de justificació o la justificació incompleta podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes en la normativa general aplicable.

L'Ajuntament per tal de comprovar el compliment de la utilització de la subvenció rebuda, podrà realitzar un pla de verificació/inspecció per mostreig de tots els ajuts concedits, en tot cas aquestes actuacions hauran d'ajustar-se a les previsions dels articles 84 i 85 del RLG. Aquest mostreig es podrà implementar durant l'exercici pressupostari següent al del pagament de la subvenció.

Així mateix, d'acord amb l'article 18 de la NGRS, l'Ajuntament pot comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats, motiu pel qual el/la beneficiari/a de la subvenció haurà de donar lliure accés a la seva comptabilitat (llibres i registres comptables).

18. Pagament

El pagament de la subvenció es realitzarà en un únic pagament; no obstant i d'acord amb la forma prevista de presentació de la documentació justificativa, es preveuen dues modalitats de pagament, una contra justificació (en el cas de presentar factura/es) i una altra, a la bestreta (en el supòsit d'aportar pressupost/s), pagament que es realitzarà a partir de la publicació de la resolució de l'atorgament definitiu, mitjançant transferència bancària al compte indicat d'acord a la clàusula 11.5 d'aquesta convocatòria.

És obligació dels beneficiaris comunicar a l'Ajuntament, abans de la resolució definitiva de la concessió de la subvenció, el compte bancari de la persona jurídica o física sol·licitant per l'abonament dels fons públics corresponents a la subvenció; la no comunicació comportarà d'ofici l'anul·lació de l'ordre de pagament i la revocació de la subvenció atorgada, a no ser que la persona beneficiària hagi lliurat aquest ofici en sol·licituds anteriors i les dades bancàries no hagin sofert modificacions.

19. La Renúncia i el Reintegrament

La Renúncia i el reintegrament s'estableix a l'empara del punt 14 de *les Bases Generals per a l'atorgament de subvencions per a la reactivació de les activitats econòmiques que es desenvolupen a la ciutat de Barcelona*,

Seràn causes de nul·litat i anul·lació les establertes a l'art. 36 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Sens perjudici de l'exigència de responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a exigir el reintegrament total o parcial de les subvencions atorgades, en el supòsits que la persona o entitat beneficiària incompleixi amb l'establert als arts. 37, 38, 39 i 40 de de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les persones beneficiàries podran renunciar voluntàriament a la subvenció, reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona (NGRSM). Aquesta renúncia, ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o el seu cobrament, altrament el/la beneficiari/a ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat a l'establert als arts. 12 i 13 de l'esmentada normativa. A l'import total o parcial de la subvenció a retornar, s'afegiran els interessos de demora corresponents, es procedirà per la via de constreyniment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

D'acord amb l'establert a l'art. 37 de Llei 38/2003 de 17 de 2003, General de Subvencions, seran causes de reintegrament les relacionades en l'esmentat article, així com aquelles que a tals efectes pugui preveure la convocatòria. Aquestes causes comportaran l'anul·lació total o parcial de la subvenció, així com el reintegrament dels fons rebuts i l'exigència dels interessos de demora corresponents, segons les condicions previstes en la norma referida.

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. El/la beneficiari/a de la subvenció haurà de donar lliure accés a la seva comptabilitat (llibres i registres comptables).

20. Crèdit pressupostari

La quantitat que es destina a la convocatòria regulada per aquestes bases anirà a càrrec del Fons CECORE a l'aplicació pressupostària 0700/77003/43336 del pressupost municipal vigent per a l'any 2021. L'import destinat, per aquesta convocatòria, és de 7.750.000,00 euros. L'Ajuntament de Barcelona concedirà les subvencions fins que s'esgoti la partida pressupostària prevista.

21. Protecció de dades de caràcter personal

Les persones sol·licitants i beneficiàries de les subvencions objecte de les presents Bases Reguladores han de complir amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu vigent i, per tant, han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament.

L'Ajuntament de Barcelona, amb domicili a Plaça de Sant Jaume, 1, 08002 - Barcelona, és l'entitat responsable del tractament de les seves dades personals.

Les dades de caràcter personal que les persone sol·licitants i beneficiàries facilitin a l'Ajuntament de Barcelona en el marc de les presents Bases Reguladores, seran incorporades en un fitxer titularitat de l'Ajuntament Barcelona amb la finalitat de gestionar la adjudicació de les subvencions previstes en les Bases Reguladores. Si es considera que el tractament de les dades personals vulnera la normativa o els drets les persones interessades, aquestes podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en qualsevol moment presentant una reclamació davant el Registre General de l'Ajuntament, Plaça Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets LOPD Tercers".

Barcelona, a 20 de juliol de 2021